

Creare una commissione trasversale per ordine di scuola (2 per ordine, meglio se almeno un insegnante di italiano e uno di lingua); se possibile, dirigente e mediatore.



Con l'aiuto del mediatore, capire informazioni su famiglia e contesto



Creazione di vademecum e materiali per segreteria e docenti; stilare elenco di documenti che devono essere tradotti (circolare sciopero, uscita anticipata/ingresso posticipato, circolare uscite, progetto a pagamento, documento informativo su PDP, liberatoria foto...)



Per quanto riguarda la segreteria, verranno preparati dei materiali esplicativi (vademecum) e dei documenti per far tornare la famiglia (su appuntamento) perché incontrino la commissione. Se sono tanti, si fa un welcome day un pomeriggio.



Momento di formazione collegiale dei colleghi da parte della commissione, che espone materiale e procedure



Creazione di un database condiviso nella scuola di materiale utilizzato; creare elenco di libri divisi per livello