

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Madre Teresa di Calcutta	
1	Bonacchi Lucia
2	Addalia Carmelina
3	

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombre da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione		Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI	
1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Caramelli

1	Renzi Pamela
2	Gradi Maria Grazia
3	Evangelisti Francesca
4	

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abitilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione	d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrare da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI

1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Munari

1	Santini Patrizia
2	Giovannetti Cristina
3	Pratesi o Innocenti Ilaria
4	Brogi Frida
5	Lucchesi Marilena

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombre da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione		Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI

1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

De Andrè

1	Renzetti Maria Diletta
2	Barsotti Luciano
3	Turetti Annamaria
4	

Attività e compiti

ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abitilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione	d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrare da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI

1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Manzi	
1	Pisasale Antonietta
2	Fabbroni Rebecca
3	Macrì Rosa (in corso di formazione)
4	Raimondo Giovanni (in corso di formazione)

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione	d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrare da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI	
1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Puglisi

1	Grieco Valeria
2	Martignetti Marco
3	Giannone Sarah
4	Gulino Maria Antonietta (in corso di formazione)
5	Rinaldi Martina (in corso di formazione)
6	

Attività e compiti

ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrati da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione		Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI

1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Dante centrale	
1	Acomanni Chiara
2	Gianquitto Anna Luisa
3	Marraccini Antonella (in corso di formazione)
4	Iannelli Silvana (in corso di formazione)
5	Giuliana Katia (in corso di formazione)

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrare da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione		Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI	
1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

SQUADRA DI EMERGENZA E PREVENZIONE INCENDI

Dante succursale	
1	Bellini Lisa
2	Gradi Silvia
3	Lenzi Monica Catia
4	Baldi Francesca
5	Parenti Simona
6	Bruni Paolo

Attività e compiti		
ORGANIZZAZIONE	SORVEGLIANZA	ATTIVITA'
Almeno una unità per piano o per turno	Check-list per controlli periodici: Estintori carichi e posizionati in posto noto e ben visibile, piano d'evacuazione ben visibile, segnaletica completa e corretta, porte di emergenza funzionanti e sgombrare da ostacoli, segnalatore acustico funzionante e ben posizionato, nomina apri fila e chiudi fila, elenco e posizione alunni con problemi di deambulazione, ubicazione degli interruttori generali dell'alimentazione elettrica, del gas e di altri fluidi combustibili	Suonare allerta (5 attivazioni lunghe delle sirene antincendio) seguito eventualmente da un suono d'uscita
Abilitati mediante corso di formazione all'utilizzo dei mezzi di estinzione		Uscire dalla scuola seguendo le vie di evacuazione (2 allievi apri-fila, 2 allievi serra-fila, 2 allievi addetti ai compagni in difficoltà); controllare i presenti al Punto di raccolta
	Cartello con le procedure da seguire a seconda del tipo di emergenza	Interrompere i flussi energetici
	Chiara ripartizione dei compiti specifici tra i componenti della squadra, anche tenendo degli orari di servizio e di possibili assenze	Accompagnare fuori eventuali ospiti dell'Istituto
		Aprire il cancello centrale e vigilarlo per indirizzare eventuali soccorritori e rendere fruibili uscite non di sicurezza
		Gestione del centralino
		Circoscrivere l'incendio e scegliere il mezzo di estinzione

COMPITI DEGLI ADDETTI NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CONTRO GLI INCENDI	
1	Chi si accorge di un principio di incendio chiama o fa chiamare immediatamente un addetto in servizio in quel momento (i nominativi sono esposti nell'Albo della sicurezza e sono ricordati in occasione degli interventi formativi rivolti al personale dell'Istituto)
2	L'addetto si porta tempestivamente sul luogo dove è stato segnalato il principio d'incendio, al fine di valutare la situazione
3	Valutata la situazione, l'addetto prende l'estintore più vicino ed interviene sul fuoco
4	Successivamente, l'addetto arieggia l'ambiente, provvede (se del caso) a togliere la tensione elettrica dall'ambiente stesso e avvisa o fa avvisare il DS, o, in sua assenza, un suo collaboratore
5	Nel caso lo ritenga indispensabile, l'addetto chiede al DS o, in sua assenza, ad un suo collaboratore l'autorizzazione a chiamare il 115 per ulteriori accertamenti
6	Se viene chiamato il 115, all'arrivo dei Vigili del Fuoco, gli addetti in servizio in quel momento si mettono a disposizione del caposquadra

